



La comunicazione sul posto di lavoro nel XXI secolo



Corso promosso da Istituto Ambiente Europa (accreditato presso Regione Lombardia, iscrizione n. 131 del 01/08/2008)

Milano, 16 novembre 2020

Sede del corso: Istituto Ambiente Europa, Via Prospero Finzi, 15 – 20126 Milano (MM1 Gorla)
in caso di variazione, verrà data comunicazione a tutti coloro regolarmente iscritti

D.Lgs. 81/08: aggiornamento per RLS (rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza)

durata: **4/8 ore** (orario 9/13-14/18)

| Dati del PARTECIPANTE | |
|--------------------------------|---|
| Cognome | Nome |
| Luogo di nascita | Prov. |
| Data di nascita | |
| Codice Fiscale | |
| Titolo di studio | |
| Telefono ufficio | |
| Cellulare | |
| Fax | |
| E-mail | |
| Ruolo aziendale | |
| Formazione | <input type="checkbox"/> Aggiornamento di 4 ore <input type="checkbox"/> Aggiornamento di 8 ore |
| Referente per l'iscrizione (1) | TEL |
| E-mail | |

| AUTOCERTIFICAZIONE |
|---|
| In qualità di RLS , dichiaro di: |
| avere l'incarico di RLS in un'azienda: <input type="checkbox"/> con più di 50 dipendenti <input type="checkbox"/> con più di 15 dipendenti <input type="checkbox"/> con meno di 15 dipendenti |
| essere stato eletto RLS nell'anno: _____ |
| Codice ATECO aziendale: _____ |
| Il codice ATECO aziendale è riportato sulla visura camerale dell'azienda: si tratta di un codice numerico di 6 cifre http://www.ambienteeuropa.it/iae/settori_ateco.pdf Per eventuali dubbi nell'individuazione del settore contattateci. |

| Dati per la FATTURAZIONE | |
|-----------------------------------|---|
| Azienda, ente o privato (2) | |
| Settore | |
| Partita IVA | Codice fiscale |
| Indirizzo | |
| CAP | Città |
| | Provincia |
| Referente per la fatturazione (3) | TEL |
| E-mail | |
| Codice Destinatario (4) | |
| N° d'ordine (5) | <input type="checkbox"/> soggetto a split payment |
| Note (6) | |

(1) indicare il referente se l'iscrizione non viene effettuata dallo stesso iscritto: le comunicazioni verranno inviate in copia anche al referente

(2) gli enti non soggetti ad IVA devono indicare gli articoli di esenzione:
art. _____ DPR 633/72 - art. _____ L. 537/93.

(3) indicare il referente dell'amministrazione per l'invio della fattura in formato elettronico.

(4) riportare il Codice Destinatario aziendale, necessario per la fatturazione elettronica.

(5) qualora le vs. procedure aziendali lo prevedano, indicare in tale campo il numero d'ordine

(6) indicare nel campo note accordi particolari o indirizzi secondari a cui inviare la fattura.

CONDIZIONI ECONOMICHE

| Quote di partecipazione [barrare la quota prescelta] | 4 ore | 8 ore |
|--|-------|-------|
| <input type="checkbox"/> quota intera per pagamenti effettuati dopo il 16/11/2020 | € 210 | € 340 |
| <input type="checkbox"/> q. intermedia per pagamenti effettuati entro il 16/11/2020 | € 180 | € 300 |
| <input type="checkbox"/> quota ridotta per pagamenti effettuati entro il 16/11/2020+ invio della scheda di iscrizione 14 giorni prima dell'inizio del corso | € 150 | € 270 |
| <input type="checkbox"/> altre riduzioni per l'invio contemporaneo di più schede a uno o a più corsi, di una o più persone, pari a: \diamond 10% per 2 o più schede. | | |
| <input type="checkbox"/> q. minima gli sconti non possono scendere sotto la quota di: | € 150 | € 220 |

Provvediamo al versamento della quota di

€uro _____ €uro _____ €uro _____
imponibile più iva (se dovuta) TOTALE

- tramite bonifico bancario intestato ad **Istituto Ambiente Europa Soc. Coop.**, alle **coordinate bancarie**:
Intesa San Paolo - IBAN **IT 50 Y 03069 09530 6152 5163 5820**
Codice BIC (o SWIFT): **BCITITMM**
- tramite assegno circolare/bancario NT intestato ad Istituto Ambiente Europa Soc. Coop., che consegneremo direttamente alla Segreteria Organizzativa prima dell'inizio del corso.

RINUNCE


In caso di eventuali rinunce, che devono pervenire per iscritto, **sarà trattenuto/fatturato**:

- \Rightarrow **nulla, in caso di rinunce** pervenute per iscritto **almeno 8 giorni prima** dell'inizio del corso;
- \Rightarrow **il 50% della quota di partecipazione in caso di rinunce** pervenute per iscritto **7 giorni prima o meno** rispetto la data d'inizio del corso;
- \Rightarrow **il 100% della quota di partecipazione in caso di rinunce** pervenute il giorno prima del corso o non pervenute.

Luogo e data _____ Firma (7) _____

Si prega di inviare tramite fax (02.27002564) oppure e-mail (iscrizioni@ambienteeuropa.it) la presente scheda di iscrizione, **compilata in ogni sua parte**, alla Segreteria Organizzativa di Istituto Ambiente Europa.
Per informazioni contattate lo 02.27002662 o scrivete ad info@ambienteeuropa.it - sito internet: www.ambienteeuropa.it

(7) dichiaro di aver letto il modulo "Dettagli e Modalità di iscrizione" e l'informativa ai sensi della normativa sulla Privacy e del Regolamento UE 2016/679 sulla Data Protection, consultabili nelle pagine a seguire.

| | |
|---|---|
|  <p>ISTITUTO AMBIENTE EUROPA Società Cooperativa Accreditato da Regione Lombardia per servizi di istruzione e formazione (iscrizione n. 131 del 01/08/08) Sistema Qualità Certificato ISO 9001 e ISO 29990</p> | Via P. Finzi 15 - 20126 Milano Tel. 02.27.00.26.62 – Fax 02.27.00.25.64 P. IVA e Cod. Fiscale: 10415420156 www.ambienteeuropa.it - info@ambienteeuropa.it |
|---|---|

Corso di aggiornamento annuale
Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza
 ai sensi dell'art. 37, comma 11, del D.Lgs. 81/08

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

| | |
|----------------------------------|---|
| Iscrizione | <ul style="list-style-type: none"> o Per aderire al corso è necessario compilare in ogni campo la scheda d'iscrizione, e inviarla via mail (iscrizioni@ambienteeuropa.it) oppure via fax (02.27002564). o Si consiglia di preannunciare telefonicamente o per e-mail l'iscrizione per avere conferma della disponibilità di posti e dell'attivazione del corso. o Le iscrizioni verranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili. o Verificata l'iscrizione, questa sarà confermata dalla segreteria organizzativa dei tramite tramite e-mail o fax, si prega pertanto di fornire tali dati al momento dell'iscrizione. Nel caso non si riceve la conferma di iscrizione si consiglia di contattarci telefonicamente per verificare la ricezione della richiesta di iscrizione. o Se non si riceve comunicazione si consiglia di contattarci telefonicamente. o Gli organizzatori si riservano la facoltà di annullare l'iniziativa o di modificare il programma, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti, entro 6 giorni dalla data di inizio corso. o Ogni comunicazione e-mail da parte della nostra segreteria richiede una conferma di lettura. Vi preghiamo pertanto di collaborare inviandoci tale conferma o, in caso non vi sia possibile, di comunicarcelo in altro modo. |
| Documentazione necessaria | o Il primo giorno di corso il corsista dovrà fornire una copia fronte/retro di un documento di riconoscimento (Carta d'Identità, Patente di Guida o Passaporto). |
| Quota di partecipazione | o La quota di partecipazione, riportata sulla scheda di partecipazione, è comprensiva dei materiali didattici, dell'emissione ed invio dell'attestato e delle colazioni di lavoro e coffee break previsti durante l'orario di lezione. |
| Rinunce | ⇒ Non sarà trattenuto/fatturato nulla , in caso di rinunce pervenute per iscritto almeno 8 giorni prima dell'inizio del corso. ⇒ Verrà invece trattenuto/fatturato il 50% della quota in caso di rinunce pervenute per iscritto 7 giorni prima , o meno di 7 giorni, rispetto la data d'inizio del corso. ⇒ Sarà invece trattenuto/fatturato il 100% della quota in caso di rinunce pervenute il giorno prima del corso o non pervenute. Per queste ultime due possibilità sarà inviata, su richiesta, la documentazione didattica. |

CREDITI E ATTESTATI

| | |
|---|--|
| Crediti formativi | La frequenza del corso costituisce Credito Formativo per gli aggiornamenti annuali per RLS. |
| Attestati | Gli attestati sono nominali, rilasciati successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della convalida dell'apprendimento; riporteranno oltre ai dati anagrafici del discente,, i riferimenti di Legge e il programma del corso. |
| Soggetto formatore | Gli attestati sono emessi da Istituto Ambiente Europa. L'istituto è accreditato da Regione Lombardia per la formazione (numero d'iscrizione n. 131 del 01/08/08) ed è certificato per il Sistema Qualità ISO 9001:2015 e ISO 29990:2011. |
| Invio attestati | Al termine del corso viene rilasciato un pre-attestato provvisorio; l'attestato definitivo verrà emesso in subordine alla presenza effettiva all'intero corso, al superamento della verifica d'apprendimento e al pagamento della quota di iscrizione. Nel caso di richiesta di duplicato dell'attestato, sarà richiesta il pagamento di un ulteriori € 25 per i costi di emissione ed invio. |
| Documentazione certificante il corso | Il programma, la registrazione firmata dei partecipanti, il verbale che riporta i risultati della verifica e la copia degli attestati, sono documenti che saranno conservati, a cura del soggetto formatore, a testimonianza della formazione avvenuta e che verranno trasmessi alle Regioni con i tempi e le modalità stabilite. |

CRITERI E REQUISITI

| | |
|-----------------------------------|--|
| Durata | 1. Gli RLS di imprese che occupano più di 50 lavoratori devono frequentare un aggiornamento di minimo 8 ore. 2. Gli RLS di imprese che occupano da 15 a 50 lavoratori hanno l'obbligo di formazione d'aggiornamento di minimo 4ore. Il corso è suddiviso in 2 sessioni di 4 ore. Gli RLS che rientrano nella casistica 1 devono frequentare tutta la giornata (8 ore), mentre coloro che sono nella casistica 2 possono frequentare le sole 4 ore del mattino |
| Orario e sede | L'orario prevede l'inizio alle ore 9 e il termine alle 18 per chi deve frequentare 8 ore. All'interno della giornata sono previste 3 pause: ore 11-11.10, pausa caffè; ore 13-14, colazione di lavoro; ore 16-16.10, pausa caffè. Coloro che devono frequentare solo 4 ore l'inizio è alle ore 9 e il termine alle ore 13. Durante il corso è prevista una pausa caffè ore 11-11.10. La sede del corso è Istituto Ambiente Europa, in via prospero finzi 15 a Milano (fermata Gorla della metropolitana linea 1). Eventuali modifiche verranno comunicati agli iscritti. |
| Frequenza | La frequenza è obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio di ogni giornata. L'attestato di partecipazione verrà emesso solo in caso di frequenza dell'intero corso e a seguito dei risultati della verifica dell'apprendimento di fine corso. |
| Questionario di gradimento | Il Sistema di gestione della Qualità ISO 9001:2008 di Istituto Ambiente Europa prevede un costante monitoraggio dei corsi da noi erogati. Pertanto, al termine del corso viene richiesto ai partecipanti di compilare un questionario per la rilevazione del gradimento. |
| Verifica di apprendimento | Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione; inoltre qualora la lezione lo richieda sono previste esercitazioni d'aula e test intermedi durante il corso. |
| Requisiti dei docenti | Il Team dei docenti (tecnici, medici del lavoro, giuristi, formatori), tutti professionisti affermati nelle materie specifiche relative alla Sicurezza sul Lavoro e con esperienza d'insegnamento di almeno dieci anni, sono anche i redattori di dispense mirate. |
| Metodologie didattiche | Metodologie "attive" della formazione degli adulti, coinvolgimento in discussioni, lavori di gruppo, casi di studio con esercitazioni teorico-pratiche, simulazioni, opinion list, in basket, psicologia organizzativa. |
| Documentazione didattica | Ad ogni partecipante verrà consegnato un kit comprendente: dispense specifiche prodotte da ogni docente, codici, manuali e dossier monotematici, eventuali software applicativi, letture orientate, esercitazioni d'aula. La documentazione verrà fornita anche in formato elettronico, attraverso un link che verrà fornito ai partecipanti ad inizio corso. |
| Colazioni di lavoro | La quota di partecipazione è comprensiva delle 3 pause previste giornalmente durante l'orario di lezione: ore 11-11.10, pausa caffè; ore 13-14, colazione di lavoro; ore 16-16.10, pausa caffè. Per coloro che partecipano a sole 4 ore la quota è comprensiva della pausa caffè prevista negli orari sopra indicati. |



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/03
e Regolamento UE 2016/679

ISTITUTO AMBIENTE EUROPA

Società Cooperativa

Via Prospero Finzi 15 - 20126 Milano

Tel. 02.2700.2662 - Fax 02.2700.2564

P. IVA e Cod. Fiscale: 10415420156

www.ambienteeuropa.it

info@ambienteeuropa.it

TRATTAMENTO DEI DATI

In conformità all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 (Codice per la Privacy) e dell'art. 7 del Regolamento UE 2016/679 (Data Protection), si informa che i propri dati personali e/o quelli delle società/enti/organizzazioni (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, recapiti telefonici e e-mail) trasmessi tramite scheda di iscrizione, ovvero i dati eventualmente acquisiti nel corso di nostre manifestazioni (convegni, seminari, corsi) o inviatici per la cessione di nostri prodotti o per , saranno trattati per finalità riguardanti l'esecuzione degli obblighi relativi alla partecipazione o all'acquisto, per statistiche, per l'invio di materiale informativo, ovvero per adempimenti di legge e/o disposizioni di organi pubblici; che i dati saranno trattati, con le stesse finalità, soltanto dalle società/enti/organizzazioni che hanno collaborato all'elaborazione e/o produzione dei singoli prodotti o patrocinato le manifestazioni.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati trasmessi verranno trattati al fine delle seguenti attività:

- Attività concernenti lo svolgimento e gli adempimenti del vincolo contrattuale;
- Adempimento degli obblighi normativi previsti dalla legislazione italiana ed europea;
- Finalità di marketing per la promozione dei servizi di Istituto Ambiente Europa tramite comunicazioni generaliste e mirate effettuate a mezzo di e-mail, newsletter e/o social network.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali verranno trattati mediante l'utilizzo di strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente connesse alle finalità e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti. Istituto Ambiente Europa si avvale di sistemi di protezione a tutela dei dati, costantemente aggiornati e validi in quanto ad affidabilità.

CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO A RISPONDERE

Fatto salvo il caso in cui il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto richiesto da specifiche normative, lo stesso deve considerarsi sempre facoltativo, sebbene in alcuni casi necessario per concludere, gestire o dare esecuzione al rapporto contrattuale. Ne consegue che l'eventuale rifiuto di rispondere può comportare l'impossibilità di stipulare o dare esecuzione al rapporto contrattuale stesso.

ACCESSO AI DATI

I dati trasmessi saranno accessibili solo al responsabile del trattamento e a personale incaricato di Istituto Ambiente Europa e/o, laddove presenti, agli enti promotori che collaborano all'erogazione di un singolo evento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e dell'art. 15 del Regolamento UE 2016/679, si potranno esercitare specifici diritti, tra cui quelli di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, della logica e delle finalità del trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione e, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi al trattamento dei dati personali, ancorchè quando pertinenti allo scopo della raccolta, qualora ricorrano legittimi motivi, di opporsi al trattamento dei dati ai fini dell'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

L'esercizio dei diritti sopra indicati può essere fatto valere in qualsiasi momento. A tal fine è sufficiente una comunicazione e-mail da inviare all'indirizzo info@ambienteeuropa.it oppure tramite posta tradizionale all'indirizzo "Istituto Ambiente Europa, Via Prospero Finzi 15, 20126 Milano, att. Ufficio GDPR".